



Relazione illustrativa

(redatta secondo lo schema definito dalla circolare n. 25 del 19.7.2012 MEF – Dip.to RGS)

Dirigenza Professionale, Tecnica ed Amministrativa

CONTRATTO INTEGRATIVO AZIENDALE 2020 sui CRITERI di IMPIEGO nell'ambito dei premi correlati alla performance delle RISORSE AGGIUNTIVE REGIONALI di cui alla DGR n. 1313/2020 di approvazione dell'intesa regionale del 05/08/2020

Modulo 1 - Scheda 1.1

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione	27/10/2020
Periodo temporale di vigenza	01/01/2020 – 31/12/2020
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica: <ul style="list-style-type: none">- Direttore Sanitario- Direttore Amministrativo- Direttore Gestione risorse umane Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione: <ul style="list-style-type: none">- CISL FP- FP CGIL- FEDIRETS- UIL FPL Organizzazioni sindacali firmatarie: <ul style="list-style-type: none">- CISL FP- FEDIRETS
Soggetti destinatari	Personale della dirigenza PTA in servizio nell'anno 2020.
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	Impiego delle risorse aggiuntive regionali (RAR), assegnate con intesa regionale del 05/08/2020, approvata con delibera di Giunta Regionale (DGR) n. 1313/2020.

Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	<p>L'ipotesi di accordo è stata inviata al Collegio Sindacale per l'acquisizione della certificazione.</p> <p><i>[Nel caso l'Organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli]</i></p>
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	<p><i>È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009?</i></p> <p>Il Piano della Performance 2020 – 2022 è stato adottato con decreto D.G. n. 92 del 10/04/2020, rettificato con decreto D.G. n. 95 del 22/04/2020.</p>
		<p><i>È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009?</i></p> <p>Con decreto D.G. n. 30 del 28/01/2020 è stato adottato il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, pubblicato su amministrazione trasparente in apposita sezione.</p>
		<p><i>È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009?</i></p> <p>Sono stati assolti gli obblighi di pubblicazione in apposite sezioni del sito istituzionale dei documenti e dei dati previsti dalla norma.</p>
		<p><i>La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6, del d.lgs. n. 150/2009?</i></p> <p>La Relazione sulla performance anno 2019 è stata adottata con decreto DG n. 178 del 24/07/2020 ed è stata validata dall'OIV in data 29/07/2020.</p>
Eventuali osservazioni /		

Modulo 2

Illustrazione dell'articolato del contratto

(Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili).

a) illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo

Il contratto integrativo aziendale disciplina per l'anno 2020 i criteri di impiego nell'ambito dei premi correlati alla performance delle risorse aggiuntive regionali (RAR), assegnate all'area della Dirigenza PTA con intesa regionale del 05/08/2020, approvata con delibera di Giunta Regionale (DGR) n. 1313/2020. Il provvedimento regionale ha validità annuale e definisce i principi ed i criteri generali, demandando alla contrattazione integrativa aziendale l'individuazione delle specifiche progettualità cui correlare le risorse, in coerenza con gli obiettivi strategici regionali ivi previsti.

In tal senso, il contratto aziendale per l'anno 2020 ha previsto delle progettualità rientranti nell'obiettivo di rilievo regionale "Emergenza COVID-19".

b) quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

	progettualità	risultato atteso	indicatore
a	Gestione attività di collaudo e elettromedicali per le terapie intensive e per approntare le aree sanitarie temporanee nelle aziende del SSR	Effettuazione dei collaudi richiesti dalle Aziende del SSR	Evidenza dei collaudi effettuati
b	Gestione attività dirette all'acquisto e distribuzione di beni e servizi	Gestione tempestiva ed efficiente delle procedure attivate a fronte dei fabbisogni derivanti dall'emergenza sanitaria	1) Adozione atto di aggiudicazione fornitura 2) Pagamento forniture nei termini concordati
c	Gestione attività amministrativa per il reclutamento del personale in tempi celeri	1) Disponibilità per le aziende del SSR di liste di professionisti da ingaggiare per fronteggiare l'emergenza COVID-19, nel rispetto delle disposizioni di cui al DL 14/2020 e s.m.i. 2) Avvio procedura concorsuale OSS - Infermiere. 3) Avvio e completamento procedura per assistente sanitaria.	1) Trasmissione periodica degli elenchi cui attingere per ingaggi. 2) Adozione bandi concorso infermiere e ammissione candidati concorso OSS 3) Approvazione graduatoria concorso assistente sanitaria e collaboratore amm.vo
d	Riorganizzazione di attività amministrative e tecniche in relazione all'emergenza: attivazione lavoro agile	Regolamentazione e attivazione modalità di lavoro agile "smart working", ai sensi dei DPCM 4.3.2020, circolare 1 del 4.3.2020 del	1) adozione regolamento 2) informativa ai dipendenti 3) evasione richieste di attivazione

		Ministro per la Pubblica Amministrazione, DPCM 9.3.2020.	
e	Riattivazione degli screening femminili e gestione attività di informazione/prenotazione specialistica ambulatoriale, dopo la sospensione dell'attività programmata	1a) Co-progettazione con l'aggiudicatario di appalto dei percorsi e delle procedure di sicurezza screening mammografico 1b) variazione della modalità di invito delle utenti screening 2) Gestione prenotazione a call center dei tamponi e invio esiti negativi tamponi COVID	1a) approvazione procedura operativa in uso presso ogni unità mobile 1b) report monitoraggio prenotazione/esiti inviti tramite chiamata telefonica/qualità telefonata per campioni di esiti "non raggiungibile" 2) evidenza della gestione delle informazioni per la corretta prenotazione da parte del call center e dell'attivazione dell'invio degli esiti negativi dei tamponi COVID tramite SMS sui numeri cellulari e recall telefonico sui numeri fissi
f	Rilevazione e monitoraggio costi COVID-19 a livello regionale	Fornire costante supporto alla Direzione Centrale salute ed alle gestioni commissariali nel monitoraggio ed analisi dei costi per l'emergenza COVID-19	Evidenza delle rendicontazioni COVID per DCS e Gestioni commissariali

c) effetti abrogativi impliciti

L'accordo in esame non contiene effetti abrogativi impliciti.

d) coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità

L'intesa regionale definisce i principi generali ed i criteri sui quali informare la destinazione delle RAR, in coerenza con le disposizioni nazionali in materia di performance:

- premiare progettualità ulteriori e coerenti con la programmazione regionale, di norma diversificate rispetto agli obiettivi annuali incentivati con le risorse del fondo della retribuzione di risultato;
- valorizzare le professionalità che hanno garantito il supporto o collaborato alla gestione dell'emergenza da Covid-19;
- rafforzare la correlazione tra compensi e grado di raggiungimento dei risultati;
- riconoscere gli incentivi in modo selettivo e meritocratico, considerando l'effettivo apporto partecipativo e qualitativo dei dipendenti coinvolti.

In tale ottica, le progettualità prevista dal contratto aziendale sono riconducibili agli Obiettivi specifici previsti al Capitolo 1, Titolo 3 del contratto collettivo integrativo aziendale annuale, sottoscritto il 25/05/2020 e

divenuto definitivo il 22/06/2020 ed, inoltre, il riconoscimento dell'incentivo dovrà avvenire in modo selettivo, tenuto conto:

- del raggiungimento dei risultati attesi per le singole progettualità, sulla base degli indicatori individuati;
- della valutazione da parte della Direzione Strategica, d'intesa con il Responsabile di progetto, dell'effettivo apporto partecipativo e quali-quantitativo dei singoli dirigenti coinvolti nelle diverse progettualità;
- dell'esito del monitoraggio periodico, anche ai fini dell'erogazione di eventuali quote economiche per stato di avanzamento. In esito alle procedure di valutazione a consuntivo, le eventuali somme già erogate saranno oggetto di conguaglio, positivo o negativo.
- della verifica dell'impegno orario annuale prestato, tenuto conto che al raggiungimento degli obiettivi generali è già destinata una franchigia pari a 20 ore annue, eccedenti l'orario istituzionale.

e) coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.

f) risultati attesi

I risultati attesi dalla sottoscrizione del presente accordo sono quelli previsti dall'intesa regionale del 05/08/2020, approvata con delibera di Giunta Regionale (DGR) n. 1313/2020 che, nello specifico per l'anno 2020, intende sostenere e valorizzare il personale impegnato nell'attività di supporto alla gestione dell'emergenza da COVID-19.

g) altre informazioni utili

Nulla da esporre.

Il Direttore Generale

Giuseppe Tonutti

VERIFICA DOCUMENTO

DATI DOCUMENTO INFORMATICO	
Data di verifica	10/11/2020
Nome	RELAZIONE ILLUSTRATIVA CONTRATTO RAR 2020 PTA.PDF
Impronta	B502FD81B2174B4574C2709022CEAABBB39CFBEB2997C431C5029F06815782F7
Dimensione (Byte)	364,012

REGISTRAZIONE DI PROTOCOLLO	
Estremi prot.	GENARCS-GEN-2020-38491-P
Verso	Partenza
Data registrazione	10/11/2020

FIRME DIGITALI	
Numero firme	1

FIRMA 1	
Firmatario	GIUSEPPE TONUTTI
Codice Fiscale	TINIT-TNTGPP64A05H5010
Codice Identificativo	WSREF-24953586306567
Ente Certificatore	Actalis EU Qualified Certificates CA G1
Organizzazione	
Stato	IT
Algoritmo	SHA-256
Impronta della Firma	13 35 C8 3E 28 75 2C 89 5A 23 7F B3 C7 9E 27 C0 D9 03 26 16 CF 12 55 63 A3 0B BC 41 FD 0D ED 98 B0 09 06 82 78 72 03 8B 44 7A 3C 27 E0 0A 19 AC 8C 2E B7 93 DB BF 43 AB F4 F4 59 99 14 87 69 0E 2C B5 5C 80 66 98 28 9B B5 33 5F 61 46 2A A9 B2 CB E4 D9 9A A8 40 47 37 9E 0D 6C ED 9E 42 D7 1C 9C E5 05 80 43 E8 25 75 DB F2 3D 4C 22 67 07 3E F2 BE 3E 4E 8A C4 C4 60 52 A7 6E 2D 8D C7 4B 32 82 4D 79 DD 4A 10 AD 60 B2 48 7B D1 67 5E 32 E8 3F 6A F3 A9 72 97 F7 F8 68 CD F9 BA 14 6C 05 1B 4A 59 3E 10 43 56 FF 94 E3 E1 EA 1D ED B9 C8 E9 08 BF 53 12 DA E5 48 54 FD 98 8E AC 0C 62 F3 73 7A BD DF 7D 95 37 09 A8 75 42 09 E7 79 E4 F2 34 B5 2C 6E 3D F6 51 3E 07 01 60 6E D3 7C AC 8E 7C 79 E4 A8 78 22 40 A9 85 9F EB C6 46 FC 0F 33 B1 64 FF 6C FC D3 13 A0 A4 70 53 5E 6A FB 24 18 37
Data e ora della Firma	10/11/2020 14:59:55 GMT
Validità del certificato	Dal 09/05/2019 15:57:23 GMT al 09/05/2025 15:57:23 GMT
Certificato del Firmatario valido	
Verifica CRL eseguita	
Firma Valida	